

Základní škola a mateřská škola Srch, okres Pardubice



Vnitřní řád školní družiny

Na základě ustanovení § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů, ředitel školského zařízení vydává tento vnitřní řád, který upravuje:

- a) podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky,
- b) provoz a vnitřní režim školní družiny,
- c) podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
- d) podmínky zacházení s majetkem školní družiny.

a) Podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

Práva a povinnosti účastníků školní družiny

Práva účastníků:

- Pobývat ve **bezpečném a podnětném prostředí** školní družiny.
- Podílet se na **výchovně vzdělávacích a zájmových činnostech**.
- Být **respektováni a chráněni** ostatními účastníky i vychovatelkou.
- Uplatňovat své **nápady a názory** v rámci kolektivu.

Povinnosti účastníků:

- Dodržovat **vnitřní řád ŠD a pokyny vychovatelek**.
- Hlášení **všech úrazů a zranění ihned** vychovatelce.
- Chovat se **ohleduplně ke spolužákům, pedagogům a majetku školy**.
- Účastnit se činností **bez ohrožení sebe ani ostatních**.
- Odchody z oddělení pouze s **vědomím vychovatelky**, při odchodu domů dbát na bezpečnost.
- **Nepoužívat v době pobytu ve školní družině mobilní telefony, chytré hodinky, tablety ani jiná elektronická, nahrávací, fotografická či záznamová zařízení**, pokud k tomu nemají **výslovný souhlas vychovatelky**,
- Mít tato zařízení po dobu pobytu ve školní družině **vypnutá a uložena v tašce**,
- Respektovat, že **pořizování zvukových, obrazových či audiovizuálních záznamů bez souhlasu vychovatelky je zakázáno**,
- Dbát na ochranu osobních údajů a soukromí ostatních účastníků i zaměstnanců školy.
- Vychovatelka účastníka **upozorní na porušení vnitřního řádu** a vyzve jej k okamžitému ukončení používání zařízení.
- Při opakovaném nebo závažném porušení pravidla může vychovatelka **dočasně odebrat zařízení**, a to **po dobu pobytu účastníka ve školní družině v daný den**.
- O odebrání zařízení je **informován zákonný zástupce**, kterému je zařízení **osobně předáno při vyzvednutí účastníka**. Opakované porušování pravidel je řešeno ve spolupráci s třídním učitelem, výchovným poradcem a vedením školy a může být projednáno se zákonnými zástupci.

Zařízení je vždy odebráno **pouze z bezpečnostních a výchovných důvodů**, nikoli jako trest, a je uloženo na bezpečném místě.

Škola nenese odpovědnost za ztrátu, poškození či zneužití elektronických zařízení, která si účastník do školní družiny přinese.

Práva a povinnosti zákonných zástupců

Práva zákonných zástupců:

- Být informováni o **provozu a činnostech ŠD**.
- Konzultovat **individuální potřeby a pokroky dítěte** s vychovatelkou.
- Žádat o **ukončení docházky** školní družiny (písemně).

Povinnosti zákonných zástupců:

- Zajistit, aby dítě do ŠD docházelo **zdravé a připravené** na činnosti.
- Dodržovat **stanovené časy vyzvedávání** a pokyny vychovatelek.
- Informovat vychovatelku o **zdravotních omezeních nebo specifických potřebách dítěte**.
- Hradit **úplatu za pobyt dítěte** ve stanovených termínech.

Vzájemné vztahy

- Účastníci se chovají **ohleduplně, zdvořile a přátelsky** ke všem členům kolektivu.
- Šikana, posměch, agrese a jiná nevhodná jednání **nejsou dovolena**.
- Vychovatelka podporuje **pozitivní vztahy, spolupráci a respektování rozdílů**.
- Děti se učí **řešit konflikty slušnou komunikací a vzájemnou dohodou**.

Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školy:

- Účastníci školní družiny jsou povinni **chovat se ke všem zaměstnancům školy slušně, zdvořile a s respektem**.
- Jsou povinni **respektovat pokyny vychovatelek, pedagogických i nepedagogických pracovníků školy**, které jsou vydávány v souladu s vnitřním řádem školy a školní družiny.
- Účastníci se zdržují **jakýchkoli projevů hrubosti, zesměšňování, urážek, fyzického či psychického nátlaku** vůči zaměstnancům školy.
- Vzájemná komunikace probíhá **v klidném a přiměřeném tónu**, bez používání nevhodných výrazů.
- V případě neshod nebo problémů se účastníci obrazejí na vychovatelku, případně na další pedagogické pracovníky školy.

b) Provoz a vnitřní režim školní družiny

- ŠD je v provozu **celý školní rok od září do června**.
- **Ranní družina:** 6:30 – 7:45
- **Odpolední družina:** po vyučování, nejdéle do 16:00
- **Stravování:** 11:40 – 13:00 (podle ukončení vyučování tříd)
- **Hlavní činnost ŠD:** 13:30 – 15:00

- Ostatní čas je věnován **spontánním činnostem, odpočinku a relaxaci**.
- V době hlavních a vedlejších prázdnin je ŠD uzavřena.

Odchody na zájmové kroužky:

- Děti jsou **odváděny pod dohledem vychovatelek** na kroužky v budově školy (keramika, karate, tanec, jóga).
- Při odchodech je **zajištěn přímý kontakt se zákonnými zástupci** nebo se postupuje dle písemných pokynů rodičů.

c) Podmínky zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- Účastníci dodržují pravidla **bezpečnosti a hygieny** ve všech prostorách ŠD.
- **Při úrazech** vychovatelka posoudí závažnost a zajistí ošetření; každý úraz je **ihned oznámen rodičům**.
- Bezpečnostní pravidla zahrnují:
 - správné používání pomůcek a hraček,
 - bezpečné pohybové činnosti,
 - ochranu slabších a mladších účastníků,
 - používání reflexních vest při vycházkách,
 - pravidla při přecházení silnic a pobytu venku.
- Zákonní zástupci **nevstupují do oddělení**; komunikace probíhá osobně, telefonicky nebo na domluvených schůzkách.
- **Hygiena a zdraví**: mytí rukou, používání kapesníků, správná manipulace s potravinami.
- **Léky**: podávání pouze zákonnými zástupci nebo lékařem, informování vychovatelky při zvýšené teplotě.
- **Elektronická zařízení**: obsluhují jen dospělé osoby nebo pod dohledem vychovatelky.
- **Pobyt venku a turistika**: vycházky probíhají pod dohledem, s reflexními vestami a dodržováním bezpečnosti.

d) Podmínky zacházení s majetkem školní družiny

- Účastníci se **chovají ohleduplně k majetku školy a osobním věcem ostatních**.
- Po skončení činnosti uklízejí **hračky, pomůcky a pracovní materiály**.
- Poškozené pomůcky se **ihned hlásí vychovateli**.
- Při rukodělných a výtvarných činnostech dbají na **bezpečné a úhledné zacházení s nástroji**.

Tento vnitřní řád byl projednán a schválen a stává se závazným pro všechny účastníky, vychovatelky a zákonné zástupce.

Jméno a podpis

Funkce

Datum

BARBORA FEJFAROVÁ  Vychovatelka 22.1.2026

ANDREA MAREČKOVÁ  Vychovatelka 22.1.2026

Mgr. MILENA TOMANOVÁ  Ředitelka školy 22.1.2026

